



ISTITUTO COMPRENSIVO 3 PONTE-SICILIANO POMIG.
VIA ROMA 77-80038 POMIGLIANO D'ARCO
Ambito NA 19 Cod. Fisc. 93076650634 Cod.Mecc. NAIC8G0007
Tel./ Fax 081 3177300 - e-mail: naic8g0007@istruzione.it
PEC naic8g0007@pec.istruzione.it Sito web: www.ictrepontesiciliano.edu.it

Prot. n. 1755/VI

Codice Univoco: EMWYH8

Pomigliano d'Arco, 23/03/2023

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE PER AFFIDAMENTO INCARICO DI MEDICO
COMPETENTE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE DEL D. Lgs 81/2008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RICHIAMATI

il D. Lgs. nr. 81/08 Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro", con particolare riferimento agli artt. 18 e 25;
il D. Lgs. nr. 106/2009 "Disposizioni integrativi e correttive del decreto Legislativo 9 aprile 2008, n°81 in
materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
il Decreto M.P.I. nr. 292/1996 che individua quali "datori di lavoro" nell'ambito scolastico, i Capi di Istituto;
la C.M. nr. 119 del 29/4/1999 che detta indicazioni attuative circa la Sicurezza nei luoghi di lavoro.

PREMESSO

- che la scuola ha l'obbligo di cui alla lettera a, comma 1, art. 18, D.Lgs. 81/2008;
- che il Dirigente Scolastico, nella qualità di datore di lavoro, dovendo assolvere agli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 81/2008 concernente il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e non essendo in grado di perseguire con personale interno gli obiettivi prefissati dalla succitata normativa, deve conferire esternamente alla scuola la figura del Medico Competente, in possesso dei requisiti di cui all'art. 38, e di affidare l'incarico per lo svolgimento delle mansioni di Medico Competente per anni 1 (uno);
- che l'Istituto ha individuato la Dott.ssa Matarazzo Fernanda specialista in medicina, nata a Caserta il 23/05/1962 ed ivi residente alla Via Verdinois (CE) professionista idonea a svolgere le funzioni di Medico Competente presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO 3 PONTE-SICILIANO POMIG. di Pomigliano d'Arco Via Roma n. 77 in virtù dei requisiti professionali e dell'esperienza maturata nel settore scolastico quale Medico Competente, documentati nel curriculum depositato agli atti della scuola;
- che la Dott. ssa Materazzo Fernanda ha accettato l'incarico di Medico Competente, assumendo gli obblighi di cui all'art. 25, del D.L.gs 81/2008;

Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 Premesse

Le premesse fanno parte integrante del presente contratto.

Art. 2 Incarico

L'Istituto Comprensivo 3 Ponte-Siciliano Pomig. di Pomigliano d'Arco (NA), ai sensi del D.L.gs 81/2008 e s.m.i., incarica la Dott.ssa Materazzo Fernanda specialista in medicina del lavoro nata a Caserta (CE) ed ivi residente alla Via Verdinois n.14 C.F.: MTRFNN62E63B963B a svolgere la funzione di Medico Competente per la sorveglianza sanitaria, secondo le direttive stabilite dalla legge.

Art. 3 Durata del contratto

Il presente contratto avrà durata di anni 1 (uno) dalla data della sua sottoscrizione dal 21/03/2023 al 21/03/2024.
Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 4 Obblighi del medico competente

In virtù di tale incarico la dott.ssa Materazzo Fernanda, accettando il presente incarico, si impegna all'esecuzione dei seguenti compiti:

- Effettuare gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alla mansione specifica, con particolare riferimento alle verifiche mirate al rischio videoterminale per gli addetti all'ufficio di segreteria, comprensivi di visita medica generale;
- Effettuare gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alla mansione specifica per tutto il Personale ATA, comprensivi di visita medica generale,
- Istituire ed aggiornare, sotto la propria responsabilità, per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, una cartella sanitaria e di rischio da custodire presso la sede dell'istituto, con garanzia del segreto professionale;
- Fornire informazioni ai lavoratori e, su richiesta, al R.L.S. sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti;
- Partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 della Legge 81/2008 e comunicare al R.L.S. i risultati, anonimi e collettivi, degli accertamenti clinici e strumentali effettuati;
- Visitare almeno due volte l'anno, insieme al Dirigente Scolastico, gli ambienti di lavoro (che constano di tre sedi, come a conoscenza del succitato professionista) e partecipare alla programmazione del controllo delle esposizioni dei lavoratori, ai fini delle valutazioni e dei pareri di competenza;
- Adempiere ad ogni altro obbligo previsto dall'art. 25 del D. Lgs. 81/2008;
- Collaborare con il Dirigente scolastico per la predisposizione ed attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori;
- Istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato con il datore di lavoro al momento della nomina; d) consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle vigenti normative europee e nazionali sulla protezione dei dati personali e in conformità agli obblighi di riservatezza e di sicurezza e con salvaguardia del segreto professionale;
- Effettuare una riunione informativa, con tutto il personale, in merito ai comportamenti di prevenzione dal rischio.

Il professionista incaricato è obbligato alla rigorosa osservanza delle norme di cui agli artt. 2229 eseguenti del Codice Civile, nonché della deontologia professionale e di ogni altra normativa in materia correlata all'oggetto dell'incarico. Resta a suo carico ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni. Egli è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse.

Per quanto concerne le visite mediche di sorveglianza sanitaria, si intendono sottoposti a sorveglianza sanitaria tutti i collaboratori scolastici, tutti gli Assistenti Amministrativi nonché il DSGA in organico.

Art. 5 Compensi

Per le prestazioni effettivamente rese l'Istituto riconosce al succitato professionista i seguenti compensi:

Un compenso totale di Euro 1.100,00 al Lordo della ritenuta di acconto che il committente provvederà a versare agli organi competenti.

Il compenso pattuito sarà liquidato in un'unica soluzione al termine dell'incarico, dietro emissione di fattura elettronica utilizzando il seguente Codice Univoco Ufficio: **EMWYH8** e nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il professionista incaricato ha l'obbligo di integrare le prestazioni anche per nuove future situazioni (variazioni dell'attuale organico, modificazione e/o integrazioni della normativa ecc.) senza alcun incremento di spesa a carico dell'Istituto.

Art. 6 Sede e modalità di svolgimento

L'incarico di Medico Competente si intende riferito a tutto i plessi dell'I.C. 3 Ponte-Siciliano.

Il Medico Competente svolgerà l'attività libero-professionale di cui sopra nei giorni, nelle ore e nei luoghi che saranno concordati con la scuola comunque nel rispetto delle periodicità programmate ed in armonia con la normativa vigente e con il D.L.gs 81/2008;

Art. 7 Controversie

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Nola.

Art. 8 Privacy

L'Istituto fa presente, altresì ai sensi e per gli effetti della normativa vigente del D.Lgs. n. 196/03 (codice privacy), e del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 in materia di protezione dei dati personale (GDPR) che i dati personali saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa vigente e nei limiti del presente incarico. Saranno applicate le norme vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicano le disposizioni del CC (artt. 2229) in materia di prestazioni d'opera intellettuale.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Rup (Responsabile Unico del Procedimento) è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Filomena Maria Favicchio.

Per accettazione
Dot.ssa ~~SEM~~ ~~Marina~~ ~~Fernanda~~
Specialista in Medicina del Lavoro



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Filomena Maria Favicchio