

## VERBALE N.3 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO 2020/21

Il giorno **15 gennaio 2021 alle ore 18:30**, in modalità telematica su piattaforma Cisco Webex si è riunito, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare il seguente

O.d.g.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Organizzazione rientro scolastico
3. VV.EE

Sono presenti:

Cognome	Nome	Ruolo
Favicchio	Filomena Maria	Dirigente scolastico
Iannuzzo	Francesca	Dsga
Castiello	Raffaella	Docente
Cicarelli	Mariateresa	Docente
Filippo	Valeria	Docente
Palladino	Concetta	Docente
Renda	Francesca	Docente
Romano	Elena	Docente
Sposito	Emilia	Docente
Auriemma	Clementina	<b>Genitore</b>
Borrelli	Cira	Genitore
Caserta	Annalisa	Genitore
Cennamo	Pasquale	Genitore
De Giglio	Teresa	Genitore
Forino	Vincenzo	Genitore
Panico	Francesca	Genitore
Salomone	Giulia	Genitore

Sono assenti:

Sposito	Rosa	Docente
Sepe	Giuseppina	Ata
Panico	Maria	Ata

Presiede la riunione il Presidente Signor Cennamo Pasquale. Funge da segretario Romano Elena. Constatato il numero legale dei partecipanti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

**1° punto all'O.d.g.: Lettura e approvazione verbale seduta precedente.**

Si rimanda la lettura e l'approvazione del verbale della seduta precedente dell' 11 dicembre 2020, causa difficoltà di connessione e problemi organizzativi in modalità remota, alla prossima riunione del Consiglio d'Istituto.

Si rimanda la lettura e l'approvazione del verbale della seduta precedente dell' 11 dicembre 2020, causa difficoltà di connessione e problemi organizzativi in modalità remota, alla prossima riunione del Consiglio d'Istituto.

### **2° punto all'O.d.g.: Approvazione PTOF**

La DS comunica ai Consiglieri che le docenti FFSS Area 1 " Gestione PTOF" stanno lavorando alla pubblicazione del documento con l'aggiornamento della nuova denominazione e l'integrazione dei nuovi progetti. La scadenza della pubblicazione è stata prorogata al 25 Gennaio 2021.

Il Consiglio ne prende atto e approva con Delibera N.13

### **3° punto all'O.d.g.: Organizzazione rientro scolastico**

Il Dirigente scolastico, nel rispetto e nell'attuazione dell'Ordinanza n. 1 del 5 gennaio 2021 (**disposizioni concernenti l'attività didattica sul territorio regionale**), comunica a tutti i presenti la nuova organizzazione scolastica in presenza.

Informa che da parte dell'amministrazione comunale si è giunti alla riconsegna delle due aule site presso "Pomigliano danza", questo ha permesso di trovare una soluzione per due classi appartenenti al plesso Rodari.

Per una terza classe del Rodari è stato ipotizzato di far venire la classe in turnazione pomeridiana dalle ore 14:00. Inoltre, per consentire la creazione di un'ulteriore aula di 24 posti ma con capienza 30, al plesso Ponte sono state fatte nuove modifiche per quanto riguarda l'organizzazione con il riposizionamento delle aule.

Riferisce che i molti dirigenti del territorio avevano proposto al Ministero di poter adottare una didattica mista con un gruppo di alunni in DDI e una parte in presenza, ma la proposta è stata rigettata in quanto l'ordinanza specifica che la primaria è solo ed esclusivamente in presenza. Il Dirigente Scolastico comunica che le classi in presenza più numerose saranno divise in due gruppi.

Informa che ci sono problemi relativi alla struttura, alla manutenzione dei vari edifici con infiltrazioni d'acqua e che al plesso Rodari si è verificata nella mattinata la rottura di un tubo del riscaldamento.

Il consigliere De Giglio Teresa ha fatto presente che la caldaia del Rodari reca problemi da anni. Il Dirigente comunica che il guasto è stato riparato e il problema risolto.

Il Dirigente Scolastico informa che continua l'attuazione del protocollo disciplinare tecnico ( **misure organizzative di sicurezza per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19**) a tutto il personale interno, agli studenti e alle famiglie degli alunni, con indicazioni ed informazioni di tipo organizzativo, con la diffusione delle regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola; pubblicando le varie disposizioni sul sito della scuola e formando, infine, tutto il personale scolastico con l'attuazione di corsi di formazione.

Ricorda ai rappresentanti dei genitori che è importante comunicare a tutti i genitori di non creare assembramento fuori dalla scuola. Informa che per la merenda la sanificazione dei banchi avverrà sia prima che dopo. Al fine di ridurre l'emissione di Droplets (goccioline di saliva) si ipotizza che possa essere fatta una fila alla volta. Per il bagno ci sarà la sanificazione due volte al giorno con orari scaglionati e i bambini in fila distanziati. La situazione effettiva si monitora sul luogo quindi ha comunicato a tutto il corpo docente di essere vigile e attento.

Riferisce all'intera giunta che nei giorni scorsi si sono recati a scuola alcuni consiglieri con il fine di sincerarsi sulla sicurezza scolastica delle tre strutture dell'Istituto Comprensivo. Essi hanno potuto constatare che nelle aule ci sono i banchi singoli, detergenti disinfettanti, termometri ad infrarossi grazie ai quali i collaboratori scolastici misurano la febbre, prima di entrare, tutte le mattine agli studenti.

Il consigliere Forio Vincenzo prende la parola chiedendo se fosse possibile effettuare un'ulteriore visita all'interno della struttura scolastica.

Il consigliere Panico Francesca interviene affermando che in questo momento meno persone esterne ci sono all'interno della struttura più sicurezza si dà agli alunni.

Il consigliere De Giglio Teresa comunica alla giunta di essere andata ad appurare la situazione con il Presidente Cennamo Pasquale. Entrambi sono stati concordi nel ritenere che la struttura scolastica sia in sicurezza, ribadendo che i punti importanti sono la pulizia ed il distanziamento.

Ha presentato inoltre la proposta di una mamma di predisporre erogatori monouso di carta igienica che, attualmente, viene data dai collaboratori scolastici per evitare che venga gettata nei water, come accaduto in passato, causandone l'otturazione.

Il dirigente scolastico ha manifestato tutta la sua disponibilità comunicando di essersi già attivata. Ha ribadito che bisogna stare attenti al rispetto delle regole. Il bambino deve indossare la mascherina sempre e l'insegnante deve sempre vigilare e valutare sulla sua esatta posizione.

Per il **rientro del 18 gennaio dell'intera Scuola Primaria** il Dirigente scolastico informa che è stato ipotizzato un tempo scuola di 5 ore, con il recupero delle restanti ore a giugno frequentando due settimane in più rispetto alla chiusura ufficiale.

In base all'Art.4 DPR 275/99 Regolamento autonomia scolastica, il dirigente informa che può adottare tutte le forme di flessibilità oraria che si ritengono opportune.

Prende la parola De Giglio Teresa informando l'intera giunta che molti genitori non sono d'accordo sul far fare ai propri figli cinque ore al giorno chiedendo invece un'ulteriore riduzione oraria.

Il Dirigente scolastico propone anche un tempo scuola di quattro ore e mezzo con un rientro mensile il sabato. Ha specificato, inoltre, di aver chiesto all'amministrazione comunale ulteriori aule, ma la risposta è stata che si è in attesa del nuovo DPCM e della riapertura del Comune al momento chiuso per diversi casi Covid. Informa il Consiglio che ha chiesto l'utilizzo dei locali

anche alla Parrocchia di Santa Maria ma il parroco ha affermato che li avrebbe ceduti solo se fosse stata fatta una ristrutturazione.

Interviene il consigliere Panico Francesca informando che i locali non sono in sicurezza perché sono grandi stanze comunicanti che non hanno i servizi igienici all'interno dell'edificio ma all'aperto.

Il Dirigente comunica che la richiesta è stata fatta anche al parroco della chiesa di San Francesco, che si è mostrato molto disponibile, purtroppo i locali non risultano adatti. Gli unici a norma sono quelli situati presso "Pomigliano danza".

Il consigliere De Giglio Teresa suggerisce di fissare un incontro con l'assessore Iovine F.

Il dirigente afferma che si è già attivata ricevendo, però, come risposta l'impossibilità di visionare i locali situati presso l'Istituto Duchessa d'Aosta. Pertanto si mobiliterà, comunque, per acquisire oltre ai locali citati anche quelli ubicati presso la Feltrinelli.

Essendo un periodo di emergenza nazionale, in questo Consiglio è stata interpellata la docente Pulcrano R. referente commissione orario per la gestione dell'orario settimanale scolastico. La docente suggerisce l'unità oraria di 55 minuti, orario che consentirebbe al bambino di affrontare una disciplina in più.

Il consigliere Auriemma Clementina propone la riconferma dell'orario di 5 ore attuato già per gli alunni delle classi prime e seconde. La signora informa che ha due bambini che frequentano la classe prima e seconda ed entrambi hanno retto senza difficoltà il tempo scuola. Inoltre, nessun genitore si è lamentato per la mascherina indossata tutte le ore.

Il consigliere Panico Francesca aggiunge che cinque ore di lezione, escludendo il rientro del sabato, possono ridurre il pericolo di contagio e che i bambini devono essere adeguatamente istruiti al rispetto delle regole. Ribadisce che è importante dare il buono esempio e questo scaturisce dagli adulti.

Il dirigente interviene con una riflessione sull'utilizzo improprio dei social dove spesso ci sono attacchi nei suoi confronti. Si riserva in futuro di ricorrere alla polizia postale, qualora si continui con tali atteggiamenti irrispettosi e calunniosi.

Dopo aver presentato le diverse opzioni si procede con l'operazione di voto. La maggioranza accoglie la proposta di 5 ore al giorno, rifiutando il rientro del sabato durante l'anno scolastico e stabilisce che il recupero del monte ore venga effettuato nel mese di giugno per due settimane.

Durante il Consiglio d'Istituto arriva la bozza dell'ordinanza n.2 che dispone il rientro a scuola solo per le classi infanzia, prima, seconda e terza Primaria. Confermando come da ultimo DPCM la Campania in zona gialla.

A seguito di tale bozza il Dirigente scolastico comunica che per ora anche alcune terze saranno divise in due gruppi.

Interviene il consigliere Panico Francesca chiedendo se questa disposizione era stata decisa anche nell'organizzazione fatta per il rientro di tutte le classi.

Il Dirigente informa che nel rientro totale degli alunni la divisione in due gruppi per le terze non era stata disposta.

Il genitore chiede se è possibile continuare sull'organizzazione che riguardava il rientro di tutte le classi Primaria, poiché qualora ci sia il ritorno delle classi quarte e quinte ulteriori cambiamenti potrebbero creare confusione tra i genitori. Suggerisce che per dare sicurezza ai genitori è importante che le terze partano come era stato organizzato e disposto in precedenza.

I rappresentanti dei genitori chiedono che gli orari siano pubblicati in tempo utile per poter permettere alle famiglie di organizzarsi.

Il Dirigente si dà del tempo per riflettere su questa nuova ordinanza comunicando che si impegnerà al massimo per ridurre la pressione numerica. Il tutto verrà pubblicato sul sito, compresa la pubblicazione degli orari in tempo utile.

Il Consiglio ne prende atto, approva con Delibera n. 14

### 3° punto all'O.d.g.: Vv. ee.

Il Dirigente scolastico, a seguito dell'**Ordinanza Ministeriale 172 del 4 dicembre 2020** che introduce il **giudizio descrittivo al posto dei voti numerici** nella valutazione periodica e finale della scuola Primaria, informa i rappresentanti dei genitori che quest'anno la scheda di valutazione non avrà voti numerici ma giudizi descrittivi con quattro livelli di apprendimento ( Avanzato, Intermedio, Base, In via di prima acquisizione). I giudizi restano sintetici per religione, attività alternativa, comportamento. Infine comunica che la scheda di valutazione verrà sviluppata all'interno di ogni Interclasse.

Non essendoci altri punti all'O.d.g. da discutere, la seduta è tolta alle ore 20.20.

Il Presidente del Consiglio

Sig.re Cennamo Pasquale



Il Segretario

Ins.te Romano Elena

