

Scuola
Viva

La scuola aperta a tutti



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzioni Generali per la gestione in materia di politica
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSC-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO 3 PONTE-SICILIANO POMIG.
VIA ROMA 77 - 80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA)
Ambito NA 19 Cod. Fisc. 930 766 50 634 Cod.Mecc. NAIC8G0007
Tel./ Fax 081 3177300- e-mail: naic8g0007@istruzione.it
PEC naic8g0007@pec.istruzione.it Sito web: www.secondocircolopomigliano.eu

Prot. 4043/07

Pomigliano d'Arco, 30/11/2020

Ai docenti neoassunti

Ai tutor

All'albo della scuola

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il D.M. n. 850/2015, art. 5, commi 2 e 3;
- VISTA** la nota ministeriale prot. n. 28730 del 21 settembre 2020, *avente ad oggetto "Periodo di formazione e prova per i docenti neo-assunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2020-2021"*;
- VISTA** la nota dell'Ufficio III dell'USR Campania prot. 29227 del 30.09.2020, *concernente gli elementi strutturali del percorso di formazione e prova dei docenti neoassunti a.s. 2020/2021*;
- VISTA** la nota dell'Ufficio III dell'USR Campania prot. 37099 dell'11.11.2020, con cui sono state fornite le istruzioni per l'iscrizione dei docenti neoassunti ai laboratori formativi;

TENUTO CONTO che "Il Dirigente Scolastico e il docente neo-assunto, sulla base del bilancio delle competenze, sentito il docente tutor e tenuto conto dei bisogni della scuola, stabiliscono, con un apposito patto per lo sviluppo professionale, gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico- metodologica e relazionale da raggiungere attraverso le attività formative ...". art.5, comma 3. D.M. n. 850/2015).

Invita i docenti neoassunti a predisporre il Patto per lo sviluppo professionale, in allegato, da presentare entro cinque giorni dalla pubblicazione della presente alla mail istituzionale della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Filomena Favicchio



**Scuola
Viva**

La scuola aperta a tutti.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO 3 PONTE-SICILIANO POMIG.
VIA ROMA 77 - 80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA)
Ambito NA 19 Cod. Fisc. 930 766 50 634 Cod.Mecc. NAIC8G0007
Tel./ Fax 081 3177300- e-mail: naic8g0007@istruzione.it

PEC naic8g0007@pec.istruzione.it Sito web: www.secondocircolopomigliano.eu

Prot.

data

PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE

- VISTO** il D.M. n. 850/2015, art. 5, commi 2 e 3;
- VISTA** la nota ministeriale prot. n. 28730 del 21 settembre 2020, avente ad oggetto *“Periodo di formazione e prova per i docenti neo-assunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l’a.s. 2020-2021”*;
- VISTA** la nota dell’Ufficio III dell’USR Campania prot. 29227 del 30.09.2020, concernente gli elementi strutturali del percorso di formazione e prova dei docenti neoassunti a.s. 2020/2021;
- VISTA** la nota dell’Ufficio III dell’USR Campania prot. 37099 dell’11.11.2020, con cui sono state fornite le istruzioni per l’iscrizione dei docenti neoassunti ai laboratori formativi;
- ESAMINATO** il Bilancio iniziale delle competenze elaborato dal docente
- ANALIZZATI** il PTOF, i curricula degli studi e la documentazione dei Consigli di classe/interclasse/intersezione;
- SENTITO** il docente tutor nominato con atto prot. N.3968/07 del 23 novembre 2020

TRA

Il docente neoassunto (o in periodo di formazione e prova) _____

(in seguito chiamato “docente”) in servizio presso questa istituzione scolastica a decorrere dal

E

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Favicchio Filomena

SI PATTUISCE QUANTO SEGUE

Art. 1 FINALITA'

Il presente atto si propone di delineare alcuni impegni e percorsi formativi volti a migliorare la professionalità del docente nel contesto della scuola in cui opera.

Art. 2 COMPETENZE DA POTENZIARE, RAFFORZARE O COSTRUIRE

a) Per il corrente anno scolastico 2020/2021, le **competenze da acquisire**, come evidenziate nel bilancio iniziale, afferenti a specifiche aree di professionalità, sono le seguenti:

es: - sviluppare strategie metodologiche inclusive valorizzando le differenze;	INSEGNAMENTO
es: - saper realizzare collegamenti interdisciplinari;	
es: - collaborare e relazionarsi positivamente con i colleghi e con tutto il personale;	PARTECIPAZIONE ALLA VITA DELLA SCUOLA
es: - istituire rapporti efficaci e corretti con le famiglie degli alunni;	
es: - approfondire la conoscenza sugli sviluppi culturali e metodologici dei campi di esperienza/ delle discipline/ del proprio campo disciplinare;	FORMAZIONE CONTINUA
es: - utilizzare strumenti efficaci di documentazione della formazione e favorirne la diffusione tra i colleghi.	

b) Per il corrente anno scolastico 2020/2021, le **competenze da potenziare**, come evidenziate nel bilancio iniziale, afferenti a specifiche aree di professionalità sono le seguenti:

es: - migliorare le proprie competenze disciplinari e di mediazione/insegnamento della propria disciplina;	INSEGNAMENTO
es: - migliorare le proprie competenze nell'impiego delle metodologie attive e della didattica differenziata;	
es:	

- attivare un più efficace confronto con i colleghi;	PARTECIPAZIONE ALLA VITA DELLA SCUOLA
es: - contribuire maggiormente agli aspetti organizzativi e alle attività funzionali all'insegnamento;	
es: - valorizzare la pratica autoriflessiva sull'esperienza professionale	FORMAZIONE CONTINUA
es: - aggiornarsi sugli sviluppi culturali e metodologici della propria disciplina e della relativa didattica.	

Tali obiettivi sono da raggiungere attraverso le attività formative connesse al periodo di formazione e prova, di cui all'articolo 6 del D.M. 850/2015, e la partecipazione ad attività formative programmate dall'istituzione scolastica di servizio o da reti di scuole, organizzate dall'Ufficio Scolastico Regionale, Università o enti accreditati, anche mediante l'utilizzo eventuale delle risorse relative al bonus per la formazione (art. 1, comma 121, della L.107/15).

Art. 3 IMPEGNI DEL DOCENTE

► Il docente in periodo di formazione e prova redige la propria **programmazione annuale**, in cui specifica, condividendoli con il tutor, gli esiti di apprendimento attesi, le metodologie didattiche, le strategie inclusive per alunni con bisogni educativi speciali e di sviluppo delle eccellenze, gli strumenti e i criteri di valutazione, che costituiscono complessivamente gli obiettivi dell'azione didattica (art. 4, comma 2 del Decreto Ministeriale n. 850/2015).

- Il docente si impegna a **potenziare e costruire** le suindicate competenze attraverso:
- la partecipazione alle attività formative destinate ai docenti in anno di formazione e prova;
 - la partecipazione alle attività formative attivate da questa istituzione scolastica o dalle reti di scuole a cui essa partecipa;
 - la frequenza di percorsi formativi finalizzati al proprio sviluppo professionale e al rafforzamento delle proprie competenze, anche eventualmente utilizzando delle risorse ricevute con il bonus per la formazione a.s. 2020/2021.

Selezionare le aree di interesse che si intendono approfondire, in coerenza con le priorità per la formazione docenti di cui alla nota ministeriale prot. 49062 del 28.11.2019 (avvio PNFD triennialità 2019/2022) e le tematiche di cui alla citata nota ministeriale prot. n. 28730 del 21.09.2020:

- a) **educazione civica** con particolare riguardo alla conoscenza della Costituzione e alla cultura della **sostenibilità** (Legge 92/2019);
- b) discipline **scientifico-tecnologiche** (STEM);
- c) nuova organizzazione didattica dell'**istruzione professionale** (D.I. 92/2018);
- d) modalità e procedure della **valutazione formativa e sistema degli Esami di Stato** (D.lgs. 62/2017);
- e) realizzazione del **sistema educativo integrato dalla nascita fino ai 6 anni** (D.lgs. 65/2017);
- f) **linee guida per i percorsi per le competenze trasversali e di orientamento** (D.M.774/2019)
- g) contrasto alla **dispersione** e all'**insuccesso formativo**;
- h) obblighi in materia di **sicurezza** e adempimenti della Pubblica Amministrazione (**privacy, trasparenza**, ecc.);
- i) **inclusione degli alunni con BES, DSA e disabilità** (D.Lgs. 66/2017 e 96/2019);

- j) **Piano Nazionale Scuola Digitale**, con particolare riferimento alla cittadinanza digitale;
- k) iniziative e provvedimenti legati alla gestione delle istituzioni scolastiche in fase di emergenza;
- l) competenze relative alle metodologie e alle tecnologie della **didattica digitale e della programmazione informatica (coding)**;
- m) **valutazione finale degli apprendimenti degli alunni delle classi della scuola primaria**, ai sensi dell'articolo 1 comma 2 bis del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22;
- n) competenze digitali degli studenti, uso responsabile di Internet, protezione dei dati personali, **contrasto al cyberbullismo**.

Art. 4 IMPEGNI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Dirigente Scolastico si impegna a:

- **informare** il docente neo-assunto circa le caratteristiche salienti del percorso formativo, gli obblighi di servizio e professionali connessi al periodo di prova, le modalità di svolgimento e di valutazione;
- **autorizzare** la partecipazione ad attività formative coerenti con le competenze indicate nel documento e a fornire le informazioni in suo possesso circa iniziative di formazione interne o esterne.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DOCENTE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

N.B. Il presente modello **non è in alcun modo vincolante** per le istituzioni scolastiche che potranno anche **contestualizzarlo e adattarlo ad esigenze specifiche**.